RELATORIO DE REUNIÃO			
Data	Horário	Local	
31/03/2014	20:50	Laboratório de turismo USJT	

EQUIPE: Grupo 5/ Carolina Fernandes

Presentes: Carolina Fernandes; Audrey Cassim; Marianne Strassacappa; Cláudia Catão, Gabriela Ramalho, Thalita Damaso, Sheilla Sousa

TEMA

Redivisão das tarefas

ASSUNTOS ABORDADOS

Redivisão das tarefas delegadas;

Estipulação de novos prazos;

Cobrança de comprometimento e responsabilidade.

DELIBERAÇÃO

Após a extensão do prazo de entrega da coleta de dados pela Profa Maria José Giaretta a equipe se reuniu para dividir novamente as tarefas que tinham sido uma vez delegadas a cada uma das integrantes. Além desse fato contamos com a presença de um novo membro, a colaboradora Thalita Damaso. As tarefas delegadas anteriormente eram: Cláudia e Sheilla: 5.1. Caracterização da Demanda, Estatísticas (últimos 5 anos), Conta turismo (equilíbrio receptivo/emissivo), Perfil da Demanda - Nacional/internacional (questionários de demanda), Nível de satisfação;

Audrey e Gabriela: 5.2. Caracterização do turismo receptivo, Sazonalidade, média de ocupação hoteleira, Qualidade da prestação de serviços turísticos receptivos (RH), Postura empresarial - Tipologia/estrutura das empresas/"filosofia" turística/visão/perspectivas para seus negócios, Adequação dos preços ao poder aquisitivo da demanda;

Carolina e Marianne: 5.3. Marketing, Campanhas realizadas/previstas/resultados, Amplitude (nacional/internacional/regional), Produtos/imagem divulgada/"diferencial",

Análise/avaliação/concorrência

Além disso havia o tópico 3.7. Plano Diretor que todas as colaboradoras ajudariam a executar. O prazo de entrega do trabalho para a Professora era dia 02/04, a líder estipulou prazo de até

dia 30/03 ao meio dia para a entrega das informações, porém nem todas cumpriram o prazo, mas como conseguimos a prorrogação ficou decidido que as tarefas seriam realizadas da seguinte forma: Cláudia e Sheilla: 5.1. Caracterização da Demanda, Estatísticas (últimos 5 anos), Conta turismo (equilíbrio receptivo/emissivo), Perfil da Demanda - Nacional/internacional (questionários de demanda), Nível de satisfação;

Audrey e Gabriela: 5.2. Caracterização do turismo receptivo, Sazonalidade, média de ocupação hoteleira, Qualidade da prestação de serviços turísticos receptivos (RH), Postura empresarial -Tipologia/estrutura das empresas/"filosofia" turística/visão/perspectivas para seus negócios, Adequação dos preços ao poder aquisitivo da demanda;

Thalita e Marianne: 5.3. Marketing, Campanhas realizadas/previstas/resultados, Amplitude (nacional/internacional/regional), Produtos/imagem divulgada/"diferencial",

Análise/avaliação/concorrência

E o Plano Diretor seria realizado por Carolina Fernandes.

O Prazo de entrega foi mudado para o dia 07/04 e a líder estipulou a entrega para dia 06/04 ao meio dia. Todas as colaboradoras cumpriram o segundo prazo.

A líder cobrou maior comprometimento das partes que se atrasaram e pediu responsabilidade na entrega das atividades.

OBSERVA	AÇÕES
---------	-------

HORARIO DE **ENCERRAMENTO**

21:00

ASSINATURAS

Carolina Fernandes

Audrey Cassim Quotry Carm

Cláudia Catão Contrade Catao	
Sheilla Angelo Shirea Sausa Congres	
Gabriela Ramalho Gabriela Ramalho	
Thalita Damaso Rali Damasa de Lima.	